



1° CIRCOLO DIDATTICO "MARIA PIA"

VIA IV NOVEMBRE, n. 1 – 74027 - SAN GIORGIO JONICO (TA)

Tel. 0995919988 – PEO: taee08300v@istruzione.it – PEC: taee08300v@pec.istruzione.it
Cod. Mec. TAEE08300V – CF. 80017190739 – Cod. IPA [istsc_taee08300v](http://istsc.taee08300v) – Cod. Uni. UFR1KQ



All'Albo *online*
Al Sito web – Sezione "Amministrazione Trasparente"
Al Sito web

ATTI

REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORNITORI

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTE le norme sull'autonomia delle istituzioni scolastiche previste dalla Legge 59/97, dal D. Lgs. 112/98 e dal DPR 275/99;
- VISTO il Regolamento di contabilità generale dello Stato di cui alla Legge 94/97 – D. Lgs. 296/97;
- VISTO il D.I. 129/2018 recante "Regolamento recante istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107";
- VISTO il D. Lgs. 165/2001 modificato dal D. Lgs. 150/2009 di attuazione della Legge 15 del 04.03.2009;
- VISTO il D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 "Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici";
- CONSIDERATA la necessità di rendere operativa la norma de quo e quindi di procedere alla formazione di elenchi di fornitori e di imprese di fiducia che possano accedere alle procedure per l'acquisizione in economia di lavori servizi e forniture sottosoglia comunitaria;
- CONSIDERATO che anche le Istituzioni scolastiche, in quanto stazioni appaltanti, sono tenute a redigere un proprio regolamento interno, per l'istituzione e la tenuta dell'albo dei fornitori idoneo a garantire il pieno rispetto delle norme del codice degli appalti, per gli affidamenti in economia, ai sensi del D. Lgs. n. 36/2023;
- VISTO la delibera n. 23 del 23/11/2023 con cui il Consiglio di Circolo ha approvato il Regolamento per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori,

ADOTTA

IL REGOLAMENTO PER L'ISCRIZIONE ALL'ALBO DEI FORNITORI

Art. 1 – Istituzione

È istituito presso il I Circolo Didattico "Maria Pia" di San Giorgio Jonico (Ta) l'Albo dei Fornitori. L'Albo è utilizzato dalla Scuola come strumento atto ad identificare i soggetti qualificati a fornire beni, servizi e lavori piccola manutenzione per importi inferiori alla soglia comunitaria attualmente vigente.

La pubblicazione del presente regolamento e degli avvisi preparatori, nonché la diffusione della documentazione richiamata nel presente regolamento e la stessa istituzione dell'Albo non costituiscono in alcun modo l'avvio di una procedura di affidamento di contratti pubblici, ma sono atti esclusivamente prodromici alla creazione di una banca dati di operatori economici referenziati presso cui attingere nei casi precisati dal presente regolamento.

Resta ferma la facoltà del Circolo Didattico, quando si tratti di forniture e servizi particolari o per le quali è richiesta una particolare specializzazione, di invitare o interpellare fornitori o prestatori di servizi ritenuti idonei, anche se non iscritti all'Albo dei Fornitori.

Art. 2 – Finalità dell'istituzione e la formazione dell'Albo

Con il presente Regolamento, la Scuola intende assicurare l'applicazione uniforme, sistematica e puntuale dei criteri di selezione dei fornitori e dei prestatori di servizi nelle procedure di valore inferiore alla soglia comunitaria.

Art. 3 – Categorie merceologiche per l'acquisto di beni, servizi e lavori di piccola manutenzione

In relazione ad acquisti effettuati presso società, ditte, enti, associazioni, cooperative, fatti salvi gli obblighi per l'Istituzione Scolastica di ricorrere alle convenzioni e accordi quadro stipulati da CONSIP SpA e al mercato elettronico della pubblica amministrazione (MePA) per valori al di sotto della soglia comunitaria, le categorie merceologiche di beni e servizi alle quali i soggetti possono chiedere l'iscrizione all'Albo sono le seguenti:

1. Assicurazioni (alunni e personale, edificio)
2. Cancelleria (Carta , penne, toner, etc.)
3. Artigiani: Fabbro – Falegname – Idraulico – Imbianchino - piccole opere edili e servizi annessi
4. Hardware e Software (Computer, Stampanti, Videoproiettori, Lim, Software, Realizzazione di Laboratori e reti LAN e Wi Fi)
5. Impianti Elettrici ed Elettronici (Manutenzione/realizzazione impianti elettrici, videosorveglianza e automazione)
6. Mobili e Arredi
7. Prodotti per la Pulizia (Prodotti pulizia , macchinari e attrezzature)
8. Pubblicità Tipografia e Servizi Annessi (Pubblicità su carta – Radio - TV; Tipografia, Litografia, Grafica pubblicitaria)
9. Forniture Attrezzature Sportive (Accessori sportivi, attrezzature, vestiario, calzature, fitness, ecc.)
10. Viaggi di Istruzione (Noleggio auto e Pullman, Visite guidate, Stage, Vacanze Studio, Scambi)
11. Vivai e Giardinaggio (Manutenzione del Verde, Trattamenti antiparassitari, Fornitura piante e siepi)
12. Servizi Vari (Gestione servizio Cassa, Forniture prodotti vari per laboratori Chimica Fisica, Noleggio fotocopiatori, Noleggio Stampanti, Espurgo pozzi neri, Segnaletica Stradale, Servizi trattamento/smaltimento rifiuti speciali, Servizio Ristoro, Distributori Automatici)
13. Sicurezza (Forniture dotazioni prodotti di Primo Soccorso, Indumenti di protezione individuale, Antincendio, Segnaletica di Emergenza).

Art. 4 – Requisiti richiesti

Per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori, i soggetti devono essere in possesso dei requisiti minimi di cui all'art. 50 del D. Lgs. n. 36 del 31 marzo 2023 (cfr. Allegato II.1), come di seguito specificato:

- a) Essere in possesso dei requisiti di ordine generali richiesti per la partecipazione alle procedure di affidamento del D. Lgs. n. 36/2023. Le imprese istanti devono attestare il possesso dei requisiti mediante dichiarazione sostitutiva in conformità delle previsioni del testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa di cui al DPR 28 dicembre 2000 n. 445;

- b) Essere in possesso dei requisiti di idoneità professionale di cui all'art. 100 co. 1 lett. a) del D. Lgs. n. 36/2023 comprovata da certificato di iscrizione alla Camera di Commercio territorialmente competente in corso di validità – completo delle diciture fallimentare ed antimafia ai sensi dell'art. 9 del DPR 252/98 e s.m.i., e dal quale risulti l'iscrizione per i lavori, beni e servizi per i quali si richiede l'iscrizione all'Albo;
- c) Essere in possesso dei requisiti di capacità economica e finanziaria di cui all'art. 100 co. 1 lett. b) del D. Lgs. n. 36/2023 comprovata attraverso la presentazione di dichiarazione sottoscritta in conformità alle disposizioni del DPR 28 dicembre 2000 n. 445 concernente il fatturato globale d'impresa e l'importo relativo ai servizi o forniture realizzati negli ultimi tre esercizi;
- d) Essere in possesso dei requisiti di capacità tecnica e professionale di cui all'art. 100 co. 1 lett. c) del D. Lgs. n. 36/2023 comprovata attraverso la presentazione dell'elenco delle principali forniture prestate negli ultimi tre anni con l'indicazione degli importi, delle date e dei destinatari, pubblici o privati, delle forniture stesse. Le imprese istanti dovranno altresì indicare il numero medio annuo dei dipendenti e dei tecnici di cui si siano avvalse negli ultimi tre anni;
- e) Operare in ottemperanza a determinate norme di garanzia della qualità così come previsto dall'art. 87 co. 3 del D. Lgs. n. 36/2023. A tal fine le imprese istanti produrranno copia della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9001: 2008 e ss.mm.ii. o altra equivalente, rilasciata da organismi accreditati ed in corso di validità;
- f) Essere in regola con gli obblighi in materia di contributi previdenziali e assistenziali previsti dalla vigente normativa in materia. A tal fine le imprese istanti dovranno produrre documento unico di regolarità contributiva (DURC), attestante l'adempimento degli obblighi derivanti dal pagamento dei contributi previdenziali ed assicurativi da parte dell'impresa in corso di validità;
- g) Essere in regola con gli obblighi inerenti la sicurezza sui luoghi di lavoro previsti dalla vigente normativa in materia con particolare riferimento al D. Lgs. 81/2008 e ss.mm.ii.;

Art. 5 – Modalità per l'iscrizione

Per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori, le imprese e i liberi professionisti devono inoltrare la propria istanza, redatta su apposito modulo di iscrizione e sottoscritta dal legale rappresentante (o da suo delegato), esclusivamente tramite posta elettronica certificata all'indirizzo e-mail: tsee08300v@pec.istruzione.it

La procedura da seguire per iscriversi all'Albo è la compilazione obbligatoria del Modello di domanda reperibile sul sito web di questo Circolo Didattico nella sezione "ISCRIZIONE ALBO FORNITORI" al seguente indirizzo www.mariapiasg.edu.it ed inviarla a mezzo PEC all'indirizzo tsee08300v@pec.istruzione.it accludendo in allegato la documentazione prevista. Alla Domanda di iscrizione devono essere allegati i documenti elencati di seguito.

- Copia fotostatica del documento d'identità del legale rappresentante che sottoscrive la Domanda di iscrizione;
- Certificato di iscrizione al Registro delle Imprese, in corso di validità, riportante l'apposita dicitura antimafia ai sensi dell'art. 9, DPR 252/98 e del DPR 3 giugno 1998, n. 252, rilasciato dalla CCIAA territorialmente competente o, per le imprese estere, certificato equipollente d'iscrizione ai corrispondenti registri professionali dello Stato di residenza, con annessa traduzione in italiano, in conformità con quanto previsto dall'art. 39, D.Lgs. 163/06; ovvero in alternativa per i liberi professionisti certificato di iscrizione all'Albo professionale di riferimento; (in alternativa al certificato, potrà essere allegata una dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000, con allegato il documento di identità del sottoscrittore);
- Copia del Regolamento siglato in ogni pagina dal legale rappresentante, per presa visione ed accettazione di quanto in esso contenuto;
- Copia dei Bilanci consuntivi, compresi gli allegati, relativi agli ultimi tre esercizi finanziari approvati alla data di presentazione della domanda di iscrizione, ovvero altro documento considerato idoneo dal Circolo Didattico;
- Idonee dichiarazioni bancarie, preferibilmente due, dalle quali risulti la capacità dell'Impresa di ricorso al credito ed alla garanzia, ovvero altra documentazione ritenuta idonea dalla FUB, ai sensi di quanto previsto dal vigente Codice dei Contratti;
- Certificazione di qualità, qualora l'Impresa ne sia in possesso;
- Nel caso di attività che richiedano autorizzazioni, copia dell'autorizzazione per la prestazione di attività, in corso di validità, ovvero in alternativa dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 riportante i medesimi dati, con allegata copia del documento d'identità del legale rappresentante che sottoscrive la dichiarazione;

- Eventuali attestazioni SOA relative ai lavori per i quali si chiede l'iscrizione ovvero in alternativa dichiarazione sostitutiva ai sensi dell'art. 46 del DPR 445/2000 riportante i medesimi dati, con allegata copia del documento d'identità del legale rappresentante che sottoscrive la dichiarazione;
- Altra eventuale documentazione che si vuole allegare per la presentazione dell'Impresa;
- Nel caso in cui la domanda d'iscrizione e le dichiarazioni siano rese e sottoscritte da Procuratore Speciale, dovrà essere allegata alla domanda di iscrizione anche la copia della Procura speciale;
- In caso di consorzio, atto costitutivo del consorzio medesimo.

A seguito della verifica della suddetta documentazione questo Circolo Didattico validerà l'iscrizione.

Nella richiesta devono essere selezionati i prodotti e/o i servizi che gli stessi sono in grado di fornire in relazione alle categorie merceologiche di cui all'articolo 3 del presente Regolamento.

La Scuola si riserva di verificare la veridicità di quanto dichiarato e, in caso di accertamento negativo, di procedere alla cancellazione d'ufficio dell'Impresa dall'Albo e alla comunicazione alle autorità competenti in caso di dichiarazioni mendaci.

Nel caso di domanda incompleta la scuola richiederà ai soggetti le opportune integrazioni. Le domande incomplete saranno inserite nell'albo soltanto nel momento in cui le stesse verranno sanate. In ordine alla verifica delle forniture e delle prestazioni si procederà secondo quanto disposto dal D.I. 129/2018.

Art. 6 – Validità dell'iscrizione all'Albo fornitori e aggiornamenti

I soggetti rimarranno iscritti nell'Albo dei Fornitori sino all'adozione di eventuale provvedimento motivato di cancellazione. L'Albo dei Fornitori sarà aggiornato continuamente, inserendo i nuovi soggetti che presenteranno regolare istanza alla scuola ovvero apportando variazioni e/o integrazioni ai soggetti già iscritti. All'atto dell'eventuale aggiudicazione di servizi e/o forniture, i soggetti iscritti all'Albo dovranno produrre dichiarazione sostitutiva, redatta ai sensi del DPR n. 445/2000 con la quale attestino il possesso dei requisiti di cui all'Art. 4 del presente Regolamento.

All'iscrizione dei soggetti idonei si procederà in base ad un criterio cronologico determinato dal numero progressivo del Protocollo generale della Scuola.

Tale criterio cronologico sarà utilizzato anche per le successive iscrizioni.

Art. 7 – Causa di mancata iscrizione

Sono causa di mancata iscrizione all'Albo:

- a) la mancata o l'incompleta presentazione della documentazione richiesta;
- b) l'accertata inidoneità o incapacità delle ditte ad assumere ordinativi o incarichi relazione alle esigenze dell'Ente;
- c) il non aver portato a conclusione lavori, incarichi, forniture presso Enti pubblici;
- d) aver avuto rapporti con questa Istituzione scolastica che non sono stati ritenuti idonei o soddisfacenti o non corrispondenti a quanto richiesto. Tale inidoneità deve essere ampiamente documentata e comprovata.

Art. 8 – Cancellazione dall'Albo dei Fornitori

La cancellazione dall'Albo dei Fornitori dei soggetti iscritti avverrà in caso di:

- a) irregolarità e/o gravi negligenze accertate o malafede nell'esecuzione di forniture o di servizi;
- b) condanna per delitto che per sua natura o per la sua gravità faccia ritenere che siano venuti meno i requisiti di natura morale necessari per l'iscrizione della ditta all'Albo;
- c) fallimento, liquidazione o cessazione di attività;
- d) omessa o falsa dichiarazione in merito alla sussistenza ovvero perdita anche di uno solo dei requisiti richiesti dall'art. 6 del presente regolamento;
- e) risoluzione per inadempimento di un contratto affidato;
- f) qualora dalla certificazione prefettizia risultino essere sopravvenuti procedimenti per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui alle disposizioni in materia di lotta alla delinquenza mafiosa o comunque organizzata a carico del titolare della ditta o dei suoi familiari e/o conviventi, se trattasi di ditta individuale; a

- carico di uno o più soci se trattasi di società di persona; a carico di uno o più amministratori muniti di poteri di rappresentanza, se trattasi di ogni altro tipo di società;
- g) mancata risposta, più di tre volte, all'interpello della scuola in ordine a richieste di offerta, intendendo per mancata risposta il silenzio all'invito scritto. La ditta potrà indicare i motivi per i quali è impossibilitata a presentare l'offerta ai fini della conservazione dell'iscrizione della Ditta all'Albo;
- h) richiesta di cancellazione dall'Albo avanzata dalla ditta iscritta. Il cambiamento della ragione sociale non è motivo di cancellazione. La cancellazione è disposta con provvedimento dirigenziale e viene comunicata all'Impresa. L'impresa nei cui confronti è stato adottato il provvedimento di cancellazione non può chiedere nuovamente l'iscrizione prima che sia trascorso un anno dalla cancellazione.

La scuola si riserva il diritto insindacabile di accogliere o meno l'istanza di reinserimento nell'Albo dell'impresa precedentemente cancellata.

Art. 9 – Obblighi per le Ditte

Le ditte iscritte all'Albo sono tenute a comunicare tempestivamente le variazioni dei loro requisiti, organizzazione e struttura, che siano influenti ai fini della presente regolamentazione.

Art. 10 – Scelta del fornitore

Con riferimento a ciascuna categoria l'Istituto provvederà alla consultazione di almeno tre o cinque operatori economici, a seconda dell'importo di gara, nel rispetto dei principi di:

a) economicità; b) efficacia; c) tempestività; d) correttezza; e) libera concorrenza; f) non discriminazione e di parità di trattamento; g) trasparenza e pubblicità; h) proporzionalità; i) rotazione.

Gli operatori da invitare a gara saranno individuati tramite sorteggio pubblico o adottando il sistema della rotazione la cui sequenza è determinata dalla data di iscrizione all'Albo.

L'inclusione nell'Albo dei Fornitori non comporta alcun vincolo della scuola nei confronti dei soggetti iscritti, i quali non potranno vantare alcun diritto di essere invitati nelle gare o procedure negoziali, né di ottenere l'affidamento di forniture e/o servizi.

L'Albo dei Fornitori può essere utilizzato per l'affidamento di lavori, servizi e forniture in economia mediante affidamento diretto ovvero procedura negoziata secondo le prescrizioni normative previste dal D. Lgs. 36/2023.

Nel caso in cui l'Albo non presenti soggetti iscritti nella categoria oggetto di una procedura negoziale di fornitura beni e/o servizi o ne presenti un numero limitato, la Scuola potrà scegliere i soggetti da invitare tra quelli che hanno già effettuato in precedenza altre forniture o reperiti sul mercato.

Art. 11 – Tutela della Privacy

I dati personali forniti dai soggetti richiedenti iscrizione all'Albo saranno trattati nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della *privacy*,

Art. 12 – Documentazione disponibile sul sito della Scuola

Tutta la documentazione necessaria per l'iscrizione all'Albo dei Fornitori è disponibile sul sito di questo Circolo Didattico.

**Il presente Regolamento è stato approvato
dal Consiglio di Circolo con delibera n. 23 del 23/11/2023**

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Giuseppe Falanga



Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.