ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "MARIA PIA – G. PASCOLI"
VIA IV NOVEMBRE 1 – 74027 SAN GIORGIO IONICO (TA)
Tel. 0995919988 – PEO *taic881005@istruzione.it* – PEC *taic881005@pec.istruzione.it* – *www.mariapiasg.edu.it*
Cod. Mecc. TAIC881005 – Cod. Fisc. 90283530732 – Cod. IPA TGR3GY04 – Cod. Univ. Q621TD

IC "M.PIA - G.PASCOLI" S.G. IONICO
Prot. 0006444 del 17/04/2026
VII-5 (Uscita)

San Giorgio Jonico,
per la data fa fede il timbro del protocollo informatico

Al **Personale docente in servizio in quest'istituzione scolastica**

Al **Personale docente in servizio nelle altre istituzioni scolastiche statali**

Ai **Soggetti privati esterni (persone giuridiche o fisiche) alla P.A.**

All'Albo *online*
Al Sito web – Sezione "Amministrazione Trasparente"
Al Registro elettronico

ATTI

OGGETTO: Avviso n. 2 di procedura selettiva per affidamento di incarico di n. 2 formatori per il potenziamento degli strumenti professionali dei docenti in ambito linguistico e ambito matematico-scientifico attraverso iniziative a carattere didattico-metodologico

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "*Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche*" e ss.mm.ii.;

VISTO il decreto del Presidente del Consiglio dei ministri del 30 settembre 2020 n. 166, recante "*Regolamento concernente l'organizzazione del Ministero dell'Istruzione*";

VISTO il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "*Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche*";

VISTI il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 18/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2016-2018 del 19 aprile 2018;

VISTA la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815 del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;

VISTO il DPR 275/1999, recante norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche;

VISTA la Circolare n. 2 dell'11 marzo 2008 del Dipartimento della Funzione Pubblica avente in oggetto: "*Legge 24/12/2007 n. 244 – Disposizioni in tema di collaborazioni esterne*";

VISTA la Circolare n. 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regolamenta i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTO l'art. 43 del DI n. 129/2018 con il quale viene attribuita alle istituzioni scolastiche la facoltà di stipulare contratti di prestazione d'opera con esperti esterni per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l'arricchimento dell'offerta formativa;

VISTI l'art. 7 comma 6 del D. Lgs. n.165 del 30/03/2001 e l'art. 32 del Decreto Legge 223/2006 che consente alle amministrazioni pubbliche, per le esigenze cui non possono far fronte con personale interno, di conferire incarichi ad esperti di provata competenza, purché tale

prestazione sia altamente qualificata e a condizione che sia stata preliminarmente accertata l'impossibilità oggettiva di utilizzare per i compiti affidati a terzi risorse umane interne all'istituzione;

VISTO l'art. 53 del citato D. Lgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "*Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati*";

VISTO l'art. 53 del citato D. Lgs. 165/2001 che al comma 6 lett. f-bis) esclude dal regime autorizzatorio del superiore gerarchico i compensi e le prestazioni dei dipendenti della P.A. derivanti "*da attività di formazione diretta ai dipendenti della pubblica amministrazione nonché di docenza e di ricerca scientifica*";

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023 recante "*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*" e in particolare l'art. 50 c. 1 lett. b relativo alla procedura di affidamento diretto;

VISTO il Regolamento d'Istituto per l'affidamento di contratti pubblici di lavoro, servizi e forniture sotto la soglia comunitaria redatto ai sensi del D. Lgs. 31 marzo 2023, n. 36 e approvato dal Consiglio d'Istituto con delibera n. 7 del 2/09/2025;

VISTA la delibera del Collegio Docenti n. 56 del 15/12/2025 di elaborazione dell'aggiornamento del PTOF per l'anno scolastico 2025/2026;

VISTA la delibera del Consiglio d'Istituto n. 25 del 15/12/2025 di approvazione dell'aggiornamento del PTOF per l'anno scolastico 2025/2026;

CONSIDERATO che per l'anno scolastico 2025/2026 si rende necessario procedere all'individuazione dei contraenti cui conferire il contratto di prestazione d'opera per l'arricchimento dell'offerta formativa, per l'attuazione del Piano di Formazione del personale docente, in coerenza con le previsioni del PTOF per il triennio 2025/2028;

VISTA la delibera n. 33 del 3/02/2026 del Consiglio di Istituto di approvazione del Programma Annuale e.f. 2026:

VISTO l'art. 35 del CCNL del personale del comparto scuola del 29/11/2007 tuttora vigente in virtù dell'art. 1, comma 9, del CCNL dell'8 luglio 2019, che in materia di cc.dd. "collaborazioni plurime", consente alle Istituzioni di fare appello ai docenti di altre scuole statali per la realizzazione di specifici progetti, ove abbiano la necessità di disporre di particolari competenze professionali non presenti o non disponibili nel corpo docente della Istituzione scolastica e, in assenza di queste, agli incarichi per prestazioni professionali non continuative, mediante contratto di prestazione d'opera e previa valutazione comparativa, ad esperti e/o Associazioni per particolari attività e insegnamenti funzionalmente connessi con l'attività istituzionale e gli obiettivi della scuola;

RILEVATO il fabbisogno formativo dei docenti in servizio in quest'istituzione scolastica;

VISTO il Piano di formazione dei docenti elaborato ai sensi dell'art. 1, comma 124 della Legge 107/2015 ed approvato dal Collegio dei Docenti con delibera n. 52 del 15/12/2025;

TENUTO CONTO di dover avviare una procedura selettiva volta al conferimento di incarichi individuali di:

n. 1 Esperto in materia di competenze didattiche di ambito linguistico
n. 1 Esperto in materia di competenze didattiche di ambito matematico e scientifico

per la formazione professionale continua dei docenti in servizio nella Sc. primaria e nella Sc. sec. I grado di quest'istituzione scolastica, al fine di sostenere le sperimentazioni di innovazione didattico-metodologica dei docenti;

VISTA la Determina prot. n. 2689 del 19-02-2026 di avvio selezione per affidamento di incarico n. 2 esperti formatori per potenziamento strumenti professionali dei docenti in ambito linguistico e matematico-scientifico;

VISTO l'Avviso prot. n. 2690 del 19-02-2026 di procedura selettiva per affidamento di incarico di n. 2 esperti formatori per il potenziamento degli strumenti professionali dei docenti in ambito linguistico e ambito matematico-scientifico;

DATO che, nello specifico, quest'istituzione scolastica ha provveduto a ricercare le figure richieste attraverso le seguenti procedure:

1) ricognizione del personale interno all'Istituzione scolastica;
2) selezione di risorse di altra Istituzione scolastica (c.d. collaborazioni plurime);

3)	selezione di soggetti privati esterni (persone giuridiche o fisiche);
PRESO ATTO	che in riscontro all'Avviso di cui sopra non sono pervenute candidature;
RITENUTO	che si possa procedere all'emanazione di nuovo avviso, alle medesime condizioni e modalità procedurali, per la selezione di risorse professionali con competenze certificate tali da consentire a quest'istituzione scolastica di erogare un servizio formativo di qualità a vantaggio del personale scolastico interno, ai fini del miglioramento delle prestazioni didattiche;
CONSIDERATO	che si rende necessario esperire ex novo, con tempestività, la procedura selettiva in parola, nel rispetto della richiamata normativa vigente, al fine di realizzare nell'anno scolastico corrente le attività formative programmate in favore dei docenti in servizio,
VISTA	la determina prot. n. 6443 del 17/04/2026 di avvio della procedura selettiva in parola;

D I S P O N E

ART. 1 – OGGETTO

È emanato il presente Avviso di selezione comparativa, attraverso la valutazione del *Curriculum Vitae*, per il reclutamento delle figure professionali di n. 2 Esperti per il potenziamento degli strumenti professionali dei docenti in ambito linguistico e ambito matematico-scientifico attraverso iniziative a carattere didattico-metodologico, ossia:

n. 1 Esperto formatore
in "*Percorsi di potenziamento degli strumenti professionali in ambito linguistico*"
(2 edizioni di n. 15 ore ciascuna, per totale n. 30 ore)

n. 1 Esperto formatore
in "*Percorsi di potenziamento degli strumenti professionali in ambito matematico e scientifico*"
(2 edizioni di n. 15 ore ciascuna, per totale n. 30 ore)

da impegnare nelle attività illustrate in tabella:

ATTIVITA' FORMATIVE	N. EDIZIONI	N. ORE PER EDIZIONE	N. ORE TOTALI	N. CORSISTI
Potenziamento degli strumenti professionali in ambito linguistico	2 (1 ed. Sc. primaria / 1 ed. sc. Secondaria I grado)	15 a edizione	30	*min* 15
Potenziamento degli strumenti professionali in ambito matematico-scientifico	2 (1 ed. Sc. primaria / 1 ed. sc. Secondaria I grado)	15 a edizione	30	*min* 15

ART. 2 – COMPITI DELLE FIGURE PROFESSIONALI

Al ruolo di figura professionale "ESPERTO" sono associati i compiti seguenti.

A) ESPERTO FORMATORE NEI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI PROFESSIONALI IN AMBITO LINGUISTICO (Sc. Primaria e Sc. Secondaria di I grado)

L'Esperto è un formatore in possesso di specifiche competenze pedagogiche e didattico-metodologiche. Egli ha il compito essenziale di attivare, svolgere e concludere i processi di potenziamento degli strumenti professionali in area linguistica (Lingua inglese) in uso da parte dei corsisti (docenti in servizio nella Sc. Primaria e nella Sc. Secondaria di I grado) tramite la condivisione di contenuti e prassi anche in ambiente digitale, attivando le più opportune strategie e dinamiche socio-apprenditive per l'acquisizione di conoscenze e metodi innovativi da applicare

con rigore e creatività in ambito didattico, con riguardo prioritario alle applicazioni strumentali più recenti per la mediazione dei contenuti linguistici.
È richiesta la metodologia formativa laboratoriale declinata tramite sviluppo di formule partecipative motivanti proprie della ricerca-azione, che sollecitino attivamente i docenti corsisti nell'analisi e nella risoluzione di 'casi' concreti di vita scolastica.
L'Esperto è chiamato a collaborare con i docenti esercitanti funzioni ordinarie di sistema e con il Dirigente scolastico nella conduzione delle attività programmate.

B) ESPERTO FORMATORE NEI PERCORSI DI POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI PROFESSIONALI IN AMBITO MATEMATICO E SCIENTIFICO (Sc. Primaria e Sc. Secondaria di I grado)

L'Esperto è un formatore in possesso di specifiche competenze pedagogiche e didattico-metodologiche. Egli ha il compito essenziale di attivare, svolgere e concludere i processi di potenziamento degli strumenti professionali in area matematica e scientifica in uso da parte dei corsisti (docenti in servizio nella Sc. Primaria e nella Sc. Secondaria di I grado) tramite la condivisione di contenuti e prassi anche in ambiente digitale, attivando le più opportune strategie e dinamiche socio-apprenditive per l'acquisizione di conoscenze e metodi innovativi da applicare con rigore e creatività in ambito didattico alle applicazioni strumentali più recenti per la mediazione dei contenuti matematici e scientifici.
È richiesta la metodologia formativa laboratoriale declinata tramite sviluppo di formule partecipative motivanti proprie della ricerca-azione, che sollecitino attivamente i docenti corsisti nell'analisi e nella risoluzione di 'casi' concreti di vita scolastica.
L'Esperto è chiamato a collaborare con i docenti esercitanti funzioni ordinarie di sistema e con il Dirigente scolastico nella conduzione delle attività programmate.

In particolare, l'Esperto formatore – sia in ambito linguistico sia in ambito matematico-scientifico – dovrà:

- verificare i livelli di ingresso dei destinatari;
- individuare le aree tematiche in cui dividere il percorso;
- rimodulare il percorso formativo a seconda degli obiettivi proposti;
- definire gli obiettivi da raggiungere e predisporre gli strumenti di valutazione del raggiungimento degli stessi;
- comunicare preventivamente eventuali impedimenti all'attività di docenza per eventuale tempestiva rimodulazione del calendario;
- effettuare durante il percorso valutazioni finali per la certificazione dell'Unità Formativa Didattica di competenza;
- condividere periodicamente con il Dirigente scolastico i risultati raggiunti;
- monitorare l'avanzamento dei percorsi formativi;
- alimentare la piattaforma digitale di avanzamento (laddove attivata);
- redigere relazione periodica concordata con il Dirigente scolastica;
- redigere relazione finale individuale contenente obiettivi, strategie, metodologie e strumenti utilizzati, metodi di misurazione adottati e livelli raggiunti da ogni singolo corsista.

ART. 3 – DURATA DELL'INCARICO

L'incarico avrà durata dalla data della nomina fino al termine delle attività progettuali ovvero fino al termine del 31 dicembre 2026, per consentire di raggiungere gli obiettivi formativi previsti.
L'attività formativa sarà svolta in base al calendario concordato con il Dirigente scolastico – con articolazione delle sessioni prevista nel corrente anno scolastico 2025/2026 e, se necessario, con avvio o prosieguo nel primo periodo del successivo anno scolastico 2026/2027 – e nei tempi strettamente funzionali alla realizzazione del progetto (salvo proroghe ulteriori), previo rispetto

delle norme in materia di affidamento degli incarichi individuali e delle apposite procedure selettive.
La modalità di svolgimento delle sessioni (in presenza nel plesso individuato o a distanza con connessione sincrona in piattaforma digitale in uso in istituto) è stabilita in considerazione del piano delle attività formative da concordare con Il Dirigente scolastico, in considerazione anche delle esigenze di servizio del personale scolastico iscritto nelle sessioni medesime.
L'attività oggetto dell'incarico conferito al personale in servizio in questa istituzione o presso altre istituzioni scolastiche o a soggetti privati esterni (persone giuridiche o fisiche) sarà svolta al di fuori dell'orario di servizio, a partire dalla data di incarico e fino alla conclusione delle azioni di chiusura del progetto.
L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al collaboratore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.

ART. 4 – COMPENSI

Per l'incarico di Esperto formatore affidato a ciascun soggetto selezionato e per le ore previste il compenso è pari a 41,32 euro/ora, per un totale massimo di n. 30 ore, da articolare in n. 15 ore per ciascuno dei due percorsi (attività da svolgersi nei "*Percorsi di potenziamento degli strumenti professionali in ambito linguistico*" sia nei "*Percorsi di potenziamento degli strumenti professionali in ambito matematico e scientifico*").
I compensi si intendono omnicomprensivi di ogni onere e ritenuta sia a carico del dipendente sia a carico dell'Amministrazione scolastica.
I candidati selezionati, fermo restando gli importi indicati, saranno contrattualizzati in relazione alla tipologia di normativa per cui si presentano (incarico aggiuntivo a personale interno oppure in collaborazione plurima, contratto a prestatore di lavoro autonomo/prestazione occasionale).

ART. 5 – REQUISITI E MODALITÀ DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla selezione i candidati che, alla data di scadenza del presente Avviso:

- abbiano la cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- abbiano il godimento dei diritti civili e politici;
- non siano stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- possiedano l'idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni cui la presente procedura di selezione si riferisce;
- non abbiano riportato condanne penali e non siano destinatari di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- non siano stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- non siano stati dichiarati decaduti o licenziati da un impiego statale;
- non si trovino in situazione di incompatibilità, ovvero, nel caso in cui sussistano cause di incompatibilità, si impegnano a comunicarle espressamente, al fine di consentire l'adeguata valutazione delle medesime;
- non si trovino in situazioni di conflitto di interessi, neanche potenziale, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico.

Ogni aspirante può concorrere per il ruolo di esperto formatore sia in ambito linguistico sia in ambito matematico-scientifico, presentando un'unica istanza di partecipazione, per una sola tipologia di percorso, purché in possesso dei requisiti di ammissione ed esprimendo la/le preferenza/e di attribuzione dell'incarico.
In caso di omessa o incerta espressione delle preferenze, l'incarico sarà attribuito d'ufficio dal

Dirigente scolastico; l'assegnazione d'ufficio dell'incarico sarà immodificabile.

ART. 6 – TITOLI DI ACCESSO

Per la realizzazione di quanto richiesto dal progetto in oggetto sarà considerato requisito inderogabile di accesso:

- *Possesso del Diploma di Laurea magistrale o del Diploma di Laurea triennale nella disciplina o in un ambito disciplinare specialistico di diretta afferenza al percorso formativo d'interesse (ambito linguistico oppure ambito matematico-scientifico).*

ART. 7 – PRESENTAZIONE DELLE DOMANDE

La domanda di partecipazione deve essere predisposta sulla base del citato Allegato "A", che include altresì la Dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000, attestante il possesso dei requisiti previsti per la partecipazione alla presente selezione, nonché l'insussistenza di situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del D. Lgs. n. 165/2001.
La domanda deve essere corredata dal *Curriculum vitae* del/della candidata/o attestante i titoli, le certificazioni, le esperienze professionali e le conoscenze richieste ai fini della partecipazione alla presente procedura e/o valutabili e maturati nel settore oggetto del presente Avviso.
Il *Curriculum vitae* deve essere redatto secondo il modello europeo e deve contenere anch'esso in calce una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati nel rispetto della normativa vigente in materia di tutela della *privacy*.
Si precisa che il *Curriculum Vitae* deve essere numerato in ogni titolo, esperienza formativa e professionale per cui si richiede l'attribuzione di punteggio; i numeri che contraddistinguono il titolo, l'esperienza o la formazione devono essere riportati nella Scheda di autovalutazione allegata all'istanza di candidatura.
La domanda di partecipazione dovrà essere altresì corredata dalla fotocopia del documento di riconoscimento in corso di validità.
L'atto di presentazione dell'istanza di candidatura ha valore di accettazione libera e spontanea di tutte le condizioni contemplate nel presente Avviso.
L'istanza di partecipazione, redatta sull'Allegato A e debitamente firmata in calce, corredata da un documento di identità in corso di validità, dalla Scheda di autovalutazione, dalla dichiarazione di insussistenza di cause ostative e dal *Curriculum Vitae*, deve pervenire entro le **ore 12.00** del giorno **2/05/2026** a mezzo mail PEO all'indirizzo di posta elettronica all'indirizzo *taic881005@istruzione.it*
L'istituzione scolastica – su indicazione della Commissione giudicatrice, laddove costituita – potrà richiedere integrazioni rispetto alla documentazione presentata dai candidati.

ART. 8 – CAUSE DI ESCLUSIONE

L'istruttoria delle domande avverrà in fase preliminare con la verifica dei requisiti formali delle istanze presentate dai singoli candidati per ciascuna figura richiesta (Esperto in ambito linguistico / Esperto in ambito matematico-scientifico).
Non saranno accettate candidature e documentazioni inviate oltre il termine di scadenza e con altro mezzo non specificato nel presente Avviso.
Non possono partecipare alla selezione i candidati che possano essere collegati a società di formazione interessate alla partecipazione alla gara di servizi, laddove prevista ed esperita.

Il Dirigente scolastico si riserva, anche successivamente alla attribuzione dell'incarico, di escludere il candidato in caso di irregolarità riscontrate in fase di verifica di inadempienze eventualmente reclamate dall'istituzione scolastica di appartenenza (collaborazione plurima) o in qualunque altro caso non fosse possibile per il candidato rispettare gli orari dei corsi definiti da questa istituzione scolastica.
Sono cause di esclusione:

1) Istanza di partecipazione pervenuta oltre il termine o con mezzi non consentiti;
2) *Curriculum Vitae* non in formato europeo;
3) *Curriculum Vitae* non contenente le dichiarazioni relative agli artt.38-46 del DPR 445/2000 e l'autorizzazione al trattamento dei dati personali;
4) Omissione di firma in calce all'istanza di partecipazione;
5) Documento di riconoscimento scaduto o illeggibile;
6) Requisiti di ammissione mancanti o non veritieri.
7) Mancata, errata o incerta indicazione della normativa per la quale si presenta istanza.

ART. 9 – SELEZIONE DEI CANDIDATI

La selezione è effettuata dal Dirigente scolastico, eventualmente anche senza la nomina di apposita Commissione di valutazione, attraverso la comparazione del *Curriculum Vitae*, in funzione delle griglie di valutazione di cui al presente articolo, delle preferenze espresse e di un colloquio informativo-motivazionale con ciascun candidato, eventualmente richiesto dal Dirigente scolastico. Gli incarichi verranno assegnati, nel rispetto dei principi di equità – trasparenza – rotazione – pari opportunità, seguendo l'ordine di graduatoria.
In coerenza con quanto stabilito in premessa, si procederà in via prioritaria alla disamina delle istanze di candidatura presentate dal personale in servizio presso questa istituzione scolastica; a seguire, saranno vagliate le candidature di personale in servizio presso altre istituzioni scolastiche (collaborazione plurima); infine, si procederà alla disamina delle istanze di candidatura presentate da soggetti esterni.
Verrà redatta: a) una graduatoria unica per il personale interno, composta dai candidati regolarmente selezionati, ciascuno inserito con il punteggio attribuito, in ordine decrescente; b) una graduatoria unica per il personale in collaborazione plurima, composta dai candidati regolarmente selezionati, ciascuno inserito con il punteggio attribuito, in ordine decrescente; c) una graduatoria unica per i soggetti esterni, composta dai candidati regolarmente selezionati, ciascuno inserito con il punteggio attribuito, in ordine decrescente.
Nell'attribuzione degli incarichi verrà rispettata la seguente priorità:

1) incarichi per istanze di partecipazione interno;
2) incarichi per istanze di partecipazione del personale in collaborazione plurima;
3) incarichi per istanze di partecipazione per lavoro autonomo/prestazione occasionale.

Ai fini del rispetto dei tempi procedurali, stante la necessità di garantire il tempestivo e regolare svolgimento delle attività programmate, il Dirigente scolastico si riserva la facoltà di procedere alla disamina e alla valutazione autonoma delle istanze di candidatura, in forza delle funzioni attribuitegli con riferimento all'incarico dirigenziale ricoperto, in ossequio alla normativa vigente.
Ad ogni buon conto, in caso di candidature ritenute valide strettamente sufficienti a coprire l'incarico ovvero in qualsiasi altro caso dovesse essere ritenuta non necessaria la nomina di una Commissione di valutazione, il Dirigente scolastico procederà in autonomia alla valutazione delle candidature medesime e all'assegnazione dell'incarico.

In caso di assenza di candidature per una delle figure professionali richieste sarà azione discrezionale del Dirigente scolastico, con l'accordo tra le parti, coprire le figure mancanti assegnando incarico ulteriore al partecipante selezionato, purché in possesso delle previste competenze, ovvero indire nuovo avviso per ricercare la figura professionale mancante.
Si darà seguito alla procedura selettiva in oggetto anche nel caso in cui dovesse essere accertata la presenza di una sola candidatura valida per uno dei due profili selezionati (n. 1 esperto formatore in ambito linguistico; n. 1 esperto formatore in ambito matematico-scientifico).
Qualora ad esito della procedura selettiva dovessero risultare verificati i requisiti per l'accesso al ruolo del solo candidato ammesso, non sarà redatta graduatoria alcuna e si procederà con il conferimento dell'incarico al candidato medesimo e con l'attuazione del progetto.
In caso di costituzione della Commissione di valutazione, essa sarà composta da n. 3 membri (1 presidente e 2 componenti) ed è nominata dal Dirigente scolastico dopo la scadenza del termine per la presentazione delle istanze di partecipazione.
Ad essa compete l'organizzazione dei lavori istruttori, la verifica tecnico-amministrativa dei requisiti di ammissibilità, la valutazione delle istanze dei candidati e la formazione della graduatoria.
Nello svolgimento dei suoi compiti, la Commissione redige apposito verbale contenente i criteri di valutazione e i giudizi attribuiti a ciascun candidato.
Nel rispetto dei criteri selettivi indicati nel presente Avviso, la Commissione procederà all'analisi del *Curriculum Vitae* e all'attribuzione di punteggi corrispondenti agli elementi di valutazione posseduti dai candidati, secondo la tabella di seguito definita con riferimento alla selezione di Esperto nelle distinte iniziative progettuali.
Il punteggio massimo conseguibile nella selezione per la figura di Esperto sia in ambito linguistico sia in ambito matematico-scientifico è pari a 75/75.
A parità di punteggio, sarà conferito incarico all'aspirante di età inferiore alla data di presentazione della candidatura, verificata in base al tracciamento telematico del giorno/ora di inoltro dell'istanza garantito dal sistema gestionale in uso in quest'istituzione scolastica.
Si precisa che l'inclusione nelle suddette graduatorie non costituisce in capo ai candidati selezionati alcun diritto a diventare destinatario di incarico, laddove la scuola per qualsiasi motivo non dovesse realizzare gli interventi programmati. L'inserimento in parola non configura, pertanto, alcun diritto esercitabile da parte dell'aspirante se non il conferimento del punteggio in relazione alla posizione in graduatoria per i profili selezionati, laddove sia stato necessario graduare le posizioni nei casi di concorrenza per lo stesso profilo.
Il Dirigente scolastico (o la Commissione giudicatrice, laddove costituita) si riserva di chiedere integrazione documentale ai candidati laddove essa non arrechi effetti vantaggiosi a danno degli altri candidati, ritenendo che il soccorso istruttorio possa essere legittimamente esperito qualora dalla documentazione presentata dal candidato residuino margini di incongruenza formale facilmente superabili.
Trascorsi 15 giorni senza reclami scritti si procederà alla pubblicazione e affissione della graduatoria definitiva per i profili selezionati, nonché al conferimento dell'incarico mediante lettera di incarico o stipula di contratto.
I reclami possono concernere solo ed esclusivamente eventuali errate attribuzioni di punteggio ai titoli dichiarati nella domanda da parte del Dirigente scolastico o della Commissione giudicatrice.
Non sono ammessi reclami per l'inserimento di nuovi titoli valutabili o per la specificazione di titoli dichiarati cumulativamente e casi similari.
L'esito della selezione sarà pubblicato all'Albo *online* di questo Istituto comprensivo. Non sarà effettuata comunicazione individuale.

La valutazione sarà effettuata sulla base della tabella riportata di seguito, valida per la selezione di ciascun profilo da individuare nelle rispettive iniziative progettuali (ambito linguistico; ambito matematico e scientifico).

GRIZLIA DI VALUTAZIONE DEI TITOLI, DELLE CERTIFICAZIONI E DELLE ESPERIENZE E CONOSCENZE		
ESPERTO **PERCORSI DI POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI PROFESSIONALI IN AMBITO LINGUISTICO** **PERCORSI DI POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI PROFESSIONALI IN AMBITO MATEMATICO E SCIENTIFICO**		
		PUNTI
A. TITOLI DI STUDIO		
A1. LAUREA *(vecchio ordinamento o magistrale) – TITOLO DI ACCESSO*	*Verrà valutata una sola laurea*	15
A2. LAUREA *(triennale in alternativa al punto A1) – TITOLO DI ACCESSO*	*Verrà valutata una sola laurea*	10
B. CERTIFICAZIONI		
B1. COMPETENZE ICT CERTIFICATE riconosciute dal MIM (con indicazione esplicita di tipologia)	*max 2*	5
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE riconosciute dal MIM (con indicazione esplicita di tipologia)	*max 2*	5
C. ESPERIENZE E CONOSCENZE SPECIFICHE DELLA DISCIPLINA		
C1. ESPERIENZE DI ESPERTO nella disciplina (linguistica o matematica-scientifica) oggetto dell'Avviso (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR – PNRR – PN, *etc*.)	*max 10*	3 punti *cd.*
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE nella disciplina (linguistica o matematica-scientifica) oggetto dell'Avviso documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min. 12 ore) per i quali è stato rilasciato attestato	*max 5*	2 punti *cd.*
		TOTALE *75*

ART. 10 – CONFERIMENTO DELL'INCARICO

I soggetti prescelti per la figura di Esperto si rendono disponibili per un incontro preliminare con il Dirigente scolastico presso la sede centrale dell'Istituto Comprensivo in via IV Novembre n. 1 di San Giorgio Ionico (TA).
L'attribuzione dell'incarico avviene tramite incarico formale secondo la normativa vigente.
Gli Esperti interni selezionati dovranno aver dichiarato ai sensi dell'art. 47 del DPR 28/12/2000, n. 445 che non sussistono cause di incompatibilità, di astensione e/o di conflitti di interesse nell'espletamento delle attività che si accingeranno a svolgere.
Le dichiarazioni mendaci o la produzione di documentazioni false comportano l'esclusione dalla procedura di riferimento e comportano sanzioni penali come prescritto dagli artt. 75 e 76 del DPR 28/12/2000, n. 445.
Gli incarichi potranno essere revocati, con provvedimento del Dirigente scolastico, qualora dovesse verificarsi l'inosservanza della prestazione professionale oggetto degli incarichi medesimi. Cause di immediata rescissione contrattuale con esclusione da tutte le successive e future attività sono: l'assenza dalle attività programmate o negligenza.
Il contratto non darà luogo a trattamento previdenziale e assistenziale né a trattamento di fine rapporto.

ART. 11 – PAGAMENTI

Il compenso verrà erogato al termine delle attività formative e tutoriali, previa presentazione al Dirigente scolastico del *timesheet* e della documentazione raccolta e/o prodotta nei tempi stabiliti.

ART. 12 – CODICE DI COMPORTAMENTO DEI DIPENDENTI PUBBLICI

Con riferimento ai dipendenti pubblici, i soggetti individuati secondo le modalità e la procedura sopradescritta, dovranno attenersi agli obblighi di condotta, per quanto compatibili, previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105 come riformato dal Decreto del Presidente della Repubblica 13 giugno 2023, n. 81.

ART. 13 – RINUNCIA E SURROGA

In caso di rinuncia alla nomina, da comunicare formalmente all'istituzione scolastica entro e non oltre n. 3 (*tre*) giorni, si procederà al regolare scorrimento della relativa graduatoria.

ART. 14 – RESPONSABILE DEL PROGETTO

Ai sensi della legge 7 agosto 1990, n. 241, il Dirigente scolastico dott. Giuseppe Falanga è Responsabile del Procedimento. Ai sensi dell'art. 15 del D. Lgs. 36 del 31 marzo 2023 ("*Codice dei contratti pubblici in attuazione dell'articolo 1 della legge 21 giugno 2022, n. 78, recante delega al Governo in materia di contratti pubblici*"), viene nominato Responsabile del Progetto il Dirigente scolastico *pro-tempore* dell'Istituto Comprensivo "Maria Pia – G. Pascoli" di San Giorgio Ionico Dott. Giuseppe Falanga, reperibile al numero di telefono 099.5919988 e all'indirizzo di posta elettronica *taic881005@istruzione.it*

ART. 15 – ACCESSO AGLI ATTI

L'accesso agli atti è consentito nelle modalità e nei limiti della novellata Legge 7 agosto 1990, n. 241, del D. Lgs. n. 184/2006 e del D.M. dell'ex MPI n. 60 del 1996, solo e soltanto quando saranno concluse tutte le operazioni di cui al presente Avviso.

ART. 16 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Con riferimento al trattamento di dati personali, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del d.lgs.30 giugno 2003, n. 196, si forniscono le seguenti informazioni:
Titolare del trattamento dei dati – Titolare del trattamento dei dati è l'Istituzione scolastica, con sede nel Comune di San Giorgio Jonico (Ta) in via IV Novembre 1, alla quale ci si potrà rivolgere per esercitare i diritti degli interessati, scrivendo all'indirizzo PEC: *taic881005@pec.istruzione.it*
Responsabile della protezione dei dati – Il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD) dell'Istituto Comprensivo "Maria Pia – G. Pascoli" di San Giorgio Jonico è stato individuato, con regolare procedura selettiva e conseguente affidamento di incarico, nell'Avv. Emanuela Caricati, raggiungibile al seguente indirizzo e-mail: *avv.emanuelacaricati@legalpec.eu*
Base giuridica del trattamento – Esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento, ai sensi dell'art. 6, lett. e), del Regolamento (UE) 2016/679 e dall'art. 2-ter del d.lgs. n. 196/2003.
Tipi di dati trattati e finalità del trattamento – I dati personali (a titolo esemplificativo, nome, cognome, data di nascita, codice fiscale), forniti dai Partecipanti al presente Avviso, o comunque acquisiti a tal fine, sono raccolti e conservati per le finalità connesse all'Avviso stesso e ai soli fini dell'espletamento di tutte le fasi della procedura per la selezione di incarichi individuali.

Obbligo di conferimento dei dati – Il conferimento di tali dati è obbligatorio, pena l'impossibilità di dare corso alla domanda di partecipazione.
Modalità del trattamento – Il trattamento dei dati personali è realizzato, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, mediante operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, diffusione (ove prevista) nonché cancellazione e distruzione dei dati.
Destinatari del trattamento – Il trattamento dei dati è svolto dai soggetti autorizzati di questo Istituto scolastico, che agisce sulla base di specifiche istruzioni fornite in ordine a finalità e modalità del trattamento medesimo.
Conservazione dei Dati – I dati saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti o successivamente trattati conformemente a quanto previsto dagli obblighi di legge.
Diritti degli interessati – Gli interessati hanno il diritto di ottenere dall'Istituzione scolastica, nei casi previsti, l'accesso ai propri dati personali, la rettifica, la portabilità o la cancellazione degli stessi, la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento (UE) 2016/679), presentando istanza all'Istituzione scolastica, Titolare del trattamento, agli indirizzi sopra indicati.
Diritto di reclamo – Gli interessati che ritengono che il trattamento dei dati personali a loro riferiti avvenga in violazione di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679 hanno il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, come previsto dall'art. 77 del Regolamento stesso, o di adire le vie legali nelle opportune sedi giudiziarie, ai sensi dell'art. 79 del Regolamento medesimo.
Trasferimento dei dati personali in Paesi terzi – I dati personali non saranno trasferiti verso paesi terzi o organizzazioni internazionali.
Processo decisionale automatizzato – Il titolare non adotta alcun processo decisionale automatizzato compresa la profilazione di cui all'art. 22, paragrafi 1 e 4 del Regolamento (UE) 2016/679.

ART. 17 – NORME DI RINVIO

Per quanto non espressamente previsto dal presente Avviso, si rinvia al D. Lgs. n. 165/2001, al codice civile e alle altre norme vigenti.

ART. 18 – DISPOSIZIONI FINALI

Il Dirigente scolastico si riserva di annullare in qualsiasi momento la procedura selettiva indetta, laddove ravvisasse elementi pregiudizievoli la legittimità della stessa, nonché si evidenziassero difformità rilevanti non diversamente emendabili rispetto alle previsioni normative vigenti.
Pertanto, in caso di mancato avvio del progetto in oggetto a causa di imprevisti o subentrate esigenze organizzative o in caso di sospensione disposta ad esito di verifiche e controlli operati sugli atti e le procedure afferenti alla fase istruttoria ed esecutiva tali da imporre l'interruzione parziale o integrale dell'iniziativa in ossequio a normative vigenti, regolamenti e istruzioni ministeriali, la nomina conferita è annullata d'ufficio e l'Incarico è revocato, senza che l'Incaricato abbia a nulla a pretendere.
Si precisa altresì che a corredo del presente avviso – da intendersi quale parte sostanziale dello stesso – sono pubblicati: *Allegato A – Istanza di partecipazione; Scheda di autovalutazione; Dichiarazioni aggiuntive; Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione.*

ART. 19 – TRASPARENZA E PUBBLICITA' LEGALE

Il presente Avviso è pubblicato, con valore di notifica agli interessati a tutti gli effetti di legge, all'Albo *online* dell'Istituzione scolastica, in apposita rubrica del sito web *www.mariapiasg.edu.it* e nella sezione "Amministrazione Trasparente" in ottemperanza agli obblighi normativi in materia di pubblicità legale e trasparenza.

Si allegano:
Allegato A – Istanza di partecipazione
Scheda di autovalutazione
Dichiarazioni aggiuntive
Dichiarazione di inesistenza di causa di incompatibilità, di conflitto di interessi e di astensione

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
dott. Giuseppe Falanga
Il documento è firmato digitalmente ai sensi del D. Lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate e sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

ALLEGATO A

Al Dirigente scolastico
dell'Istituto Comprensivo "Maria Pia – G. Pascoli" di San Giorgio Jonico (Ta)

ISTANZA DI PARTECIPAZIONE

AVVISO N. 2 DI PROCEDURA SELETTIVA PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DI N. 2 ESPERTI FORMATORI PER IL POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI PROFESSIONALI DEI DOCENTI IN AMBITO LINGUISTICO E AMBITO MATEMATICO-SCIENTIFICO ATTRAVERSO INIZIATIVE A CARATTERE DIDATTICO-METODOLOGICO

Il/la sottoscritto/a_____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale |__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|__|

residente a _____via_____

recapito tel. _____ recapito cell. _____

indirizzo E-Mail _____indirizzo PEC_____

in servizio presso _____ con la qualifica di _____

C H I E D E

di partecipare alla selezione per l'attribuzione dell'incarico di:

◯ **ESPERTO FORMATORE PER IL POTENZIAMENTO STRUMENTI PROFESSIONALI DOCENTI IN AMBITO LINGUISTICO** *(n. 30 ore)*
◯ **ESPERTO FORMATORE PER IL POTENZIAMENTO STRUMENTI PROFESSIONALI DOCENTI IN AMBITO MATEMATICO-SCIENTIFICO** *(n. 30 ore)*

Si presenta candidatura con riferimento alla tipologia contrattuale seguente (*barrare la casella interessata*):

◯ *Incarico a personale interno*
◯ *Collaborazione plurima*
◯ *Lavoro autonomo/prestazione occasionale*

A tal fine, consapevole della responsabilità penale e della decadenza da eventuali benefici acquisiti.
Nel caso di dichiarazioni mendaci, dichiara sotto la propria responsabilità quanto segue:

◯ di aver preso visione delle condizioni previste dall'Avviso e di accettarle nella loro integrità.
◯ di essere in godimento dei diritti politici.
◯ di non aver subito condanne penali ovvero di avere i seguenti provvedimenti penali
_____
◯ di non avere procedimenti penali pendenti, ovvero di avere i seguenti procedimenti penali pendenti
_____
◯ di impegnarsi a documentare puntualmente tutta l'attività svolta
◯ di essere disponibile ad adattarsi al calendario definito dal Dirigente scolastico
◯ di non essere in alcuna delle condizioni di incompatibilità con l'incarico previsti dalla norma vigente
◯ di avere la competenza informatica per l'uso delle piattaforme digitali

Si allegano alla presente: a) Documento di riconoscimento in fotocopia; b) Scheda di autovalutazione; c) Dichiarazioni aggiuntive; d) Dichiarazione assenza di incompatibilità; e) *Curriculum Vitae*

Data _____ Firma _____

SCHEDA DI AUTOVALUTAZIONE DEI TITOLI, DELLE CERTIFICAZIONI E DELLE ESPERIENZE E CONOSCENZE

ESPERTO FORMATORE

◯ **n. 2 PERCORSI DI POTENZIAMENTO STRUMENTI PROFESSIONALI IN AMBITO LINGUISTICO** *(ore 15+15 = totale n. 30 ore)*

◯ **n. 2 PERCORSI DI POTENZIAMENTO STRUMENTI PROFESSIONALI IN AMBITO MATEMATICO E SCIENTIFICO** *(ore 15+15 = totale n. 30 ore)*

	PUNTI PROPOSTI	PUNTI ASSEGNATI
A. TITOLI DI STUDIO		
A1. LAUREA *vecchio ordinamento o magistrale – TITOLO DI ACCESSO – (max 15 punti)*		
A2. LAUREA *triennale in alternativa al punto A1 – TITOLO DI ACCESSO – (max 10 punti)*		
B. CERTIFICAZIONI		
B1. COMPETENZE ICT CERTIFICATE riconosciute da MIM – *(max 2 per un totale di 10 punti) – tipologia esplicita in CV*		
B2. COMPETENZE LINGUISTICHE CERTIFICATE riconosciute da MIM – *(max 2 per un totale di 10 punti) – tipologia esplicita in CV*		
C. ESPERIENZE E CONOSCENZE SPECIFICHE DELLA DISCIPLINA		
C1. ESPERIENZE DI ESPERTO nella disciplina (linguistica o matematica-scientifica) oggetto dell'Avviso (min. 20 ore) nei progetti finanziati dal Fondo Sociale Europeo (PON – POR – PNRR – PN, *etc.*) – *(max 10 per un totale di 30 punti)*		
C2. CONOSCENZE SPECIFICHE nella disciplina (linguistica o matematica-scientifica) oggetto dell'Avviso documentate attraverso pubblicazioni o corsi seguiti (min. 12 ore) per i quali è stato rilasciato attestato – *(max 5 per un totale di 10 punti)*		
	TOTALE _____ */ 75*	

Data _____ Firma _____

DICHIARAZIONI AGGIUNTIVE

AVVISO N. 2 DI PROCEDURA SELETTIVA PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DI N. 2 ESPERTI FORMATORI PER IL POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI PROFESSIONALI DEI DOCENTI IN AMBITO LINGUISTICO E AMBITO MATEMATICO-SCIENTIFICO ATTRAVERSO INIZIATIVE A CARATTERE DIDATTICO-METODOLOGICO

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

ai sensi degli art. 46 e 47 del DPR 28.12.2000 n. 445, consapevole della responsabilità penale cui può andare incontro in caso di affermazioni mendaci ai sensi dell'art. 76 del medesimo DPR 445/2000

DICHIARA

di avere la necessaria conoscenza delle piattaforme digitali comunemente in uso per scopi formativi e di quant'altro occorrente per svolgere con correttezza, tempestività ed efficacia i compiti inerenti alla figura professionale per la quale si partecipa ovvero di acquisirla nei tempi previsti dall'incarico.

*Data*_____ Firma _____

(firma per esteso e leggibile)

IL/LA SOTTOSCRITTO/A

ai sensi della legge 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni di cui al GDPR 679/2016,

AUTORIZZA

l'istituzione scolastica al trattamento dei dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali della Pubblica Amministrazione.

*Data*_____ Firma _____

(firma per esteso e leggibile)

DICHIARAZIONE DI INSUSSISTENZA DI CAUSE OSTATIVE ALLO SVOLGIMENTO DEL RUOLO DI ESPERTO

AVVISO N. 2 DI PROCEDURA SELETTIVA PER AFFIDAMENTO DI INCARICO DI N. 2 ESPERTI FORMATORI PER IL POTENZIAMENTO DEGLI STRUMENTI PROFESSIONALI DEI DOCENTI IN AMBITO LINGUISTICO E AMBITO MATEMATICO-SCIENTIFICO ATTRAVERSO INIZIATIVE A CARATTERE DIDATTICO-METODOLOGICO

Il/La sottoscritto/a _____

nato/aa _____ il_____ residente a_____ Prov. _____

Via_____ Codice Fiscale _____

partecipante alla selezione in qualità di ESPERTO FORMATORE

DICHIARA

ai sensi dell'art. 75 del DPR n. 445 del 28 dicembre 2000 consapevole degli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000:

a) non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
b) di non avere, direttamente o indirettamente, un interesse finanziario, economico o altro interesse personale nel procedimento in esame ai sensi e per gli effetti di quanto:
   - non coinvolge interessi propri;
   - non coinvolge interessi di parenti, affini entro il secondo grado, del coniuge o di conviventi, oppure di persone con le quali abbia rapporti di frequentazione abituale;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni con cui egli o il coniuge abbia causa pendente o grave inimicizia o rapporti di credito o debito significativi;
   - non coinvolge interessi di soggetti od organizzazioni di cui sia tutore, curatore, procuratore o agente, titolare effettivo, ovvero di enti, associazioni anche non riconosciute, comitati, società o stabilimenti di cui sia amministratore o gerente o dirigente;
c) che non sussistono diverse ragioni di opportunità che si frappongano al conferimento dell'incarico in questione;
d) di aver preso piena cognizione del D.M. 26 aprile 2022, n. 105, recante il Codice di Comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione e del Merito (*per i dipendenti nel settore pubblico*);
e) di impegnarsi a comunicare tempestivamente all'Istituzione scolastica eventuali variazioni che dovessero intervenire nel corso dello svolgimento dell'incarico;
f) di impegnarsi altresì a comunicare all'Istituzione scolastica qualsiasi altra circostanza sopravvenuta di carattere ostativo rispetto all'espletamento dell'incarico;
g) di essere stato informato, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 del Parlamento europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 e del decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, circa il trattamento dei dati personali raccolti e, in particolare, che tali dati saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente per le finalità per le quali le presenti dichiarazioni vengono rese e fornisce il relativo consenso.

FIRMA

_____

(per esteso e leggibile)

Luogo e data

_____, ____ /____ /_____